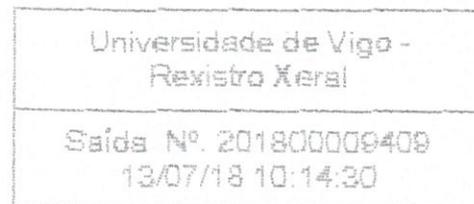


RESOLUCIÓN REITORAL DO 12 DE XULLO DE 2018 POLA QUE SE CONVOCAN AXUDAS DO FONDO DE ACCIÓN SOCIAL DESTINADAS A SUFRAGAR OS PREZOS PÚBLICOS DE MATRÍCULA DO PERSOAL DAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS GALEGAS EN TITULACIÓNS OFICIAIS DA UNIVERSIDADE DE VIGO, NO CURSO 2018/2019



A Universidade de Vigo ten establecido un sistema de axudas con cargo ao Fondo de acción social da Universidade para facilitar o estudo ao persoal que presta os seus servizos nela e demais persoas beneficiarias dependentes do mesmo.

Así mesmo, en virtude do recoñecemento recíproco destas axudas sometido ao principio de compensación, recoñécese o dereito ao persoal das Universidades de A Coruña e de Santiago de Compostela.

A contía desta subvención ten a consideración de retribución en especie segundo se regula no artigo 42 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas e de modificación parcial das leis dos impostos sobre sociedades, sobre a renda de non residentes e sobre o patrimonio, e como tal está suxeita a tributación como rendemento do traballo, e polo tanto, sometida ao sistema de retencións a conta na porcentaxe que se practique aos restantes rendementos de traballo. Ademais, en aplicación do artigo 109 do texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social incluírase na base de cotización.

Por isto **ESTA REITORÍA RESOLVE:**

1. Convocar axudas do fondo de acción social para a matrícula do persoal das universidades públicas galegas en titulacións oficiais da Universidade de Vigo no curso académico 2018/2019 conforme as bases que figuran no Anexo I.
2. Ordenar a publicación da devandita convocatoria no taboleiro do rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo e no portal web da universidade.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de **dous meses** contados dende o día seguinte da súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo **dun mes** contado dende o día seguinte da súa publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producira a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

Vigo, 12 de xullo de 2018

O reitor,



ANEXO I**BASES QUE REGULAN A CONVOCATORIA DE AXUDAS DO FONDO DE ACCIÓN SOCIAL PARA A MATRÍCULA DO PERSOAL DAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS GALEGAS EN TITULACIÓNS OFICIAIS DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO CURSO ACADÉMICO 2018/2019****1. OBXECTO**

O obxecto desta axuda do fondo de acción social é sufragar ao persoal ao servizo das universidades públicas galegas, e as persoas beneficiarias dependentes do persoal especificadas nestas bases, os gastos derivados dos prezos por servizos académicos en titulacións oficiais de grao, máster e doutoramento impartidas na Universidade de Vigo.

A aplicación da axuda ao persoal das Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela e os seus beneficiarios queda condicionada á compensación ou reintegro á Universidade de Vigo por parte destas institucións dos importes correspondentes. De non facerse efectiva a compensación isto suporá a eliminación da axuda ao persoal das Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela coa obriga do aboamento dos prezos públicos correspondentes.

2. REQUISITOS

As persoas titulares ou beneficiarias para as que se solicita a axuda de acción social, deberán estar matriculadas no curso 2018/2019 nalgunha das titulacións oficiais da Universidade de Vigo.

2.1. Requisitos dos/as titulares do dereito:

É titular do dereito ás axudas obxecto desta convocatoria, o persoal con destino nas Universidades de Vigo, A Coruña e Santiago de Compostela que se atopa nalgún dos seguintes colectivos:

- 1) Persoal funcionario de carreira pertencente aos corpos docentes universitarios.
- 2) Persoal docente interino ou contratado que percibe as súas retribucións **con cargo ao capítulo I** do orzamento das universidades.
- 3) Persoal funcionario de carreira ou interino pertencente aos corpos ou escalas de persoal de administración e servizos.
- 4) Persoal laboral fixo ou temporal, que percibe as súas retribucións **con cargo ao capítulo I** do orzamento das universidades.
- 5) O persoal que se relaciona nos apartados anteriores que acadara a xubilación no desempeño do seu posto nas universidades.

O persoal deberá atoparse entre os días 1 de xullo e 31 de outubro de 2018, ou no momento da matrícula no caso de realizarse fóra deste período, nas situacións administrativas de servizo activo, servizos especiais (ou situación análoga no caso do persoal laboral), ou excedencia por coidado de filla/fillo ou maiores dependentes.

2.2. Requisitos das persoas beneficiarias:

Son beneficiarias e beneficiarios do dereito das axudas obxecto desta e deberán acreditar a súa relación con quen sexa titular:

- a) A/O cónxuxe da/o titular do dereito, ou persoa que acredite análoga relación, e as fillas e fillos de calquera dos dous, que vivan no domicilio familiar.
- b) As e os menores de idade acollidos pola persoa titular de xeito “permanente” ou “preadoptivo”.
- c) A/O cónxuxe e as fillas e fillos da persoa titular do dereito que acadase a xubilación no desempeño do seu posto na Universidade de Vigo ou que falecese en servizo activo (neste ultimo caso so durante os cinco anos seguintes ao do pasamento).

En todos os casos as fillas e fillos das persoas titulares, para seren beneficiarias e beneficiarios, non poderán ter cumpridos, a 31 de outubro de 2018, os 28 anos no caso de estudos de grao, os 30 anos no caso dos estudos de máster e os 33 nos estudos de doutoramento.

3. INCOMPATIBILIDADES

3.1. A persoa beneficiaria non poderá figurar con máis dun ou dunha titular. No caso de que presente máis dunha solicitude a persoa titular do dereito deberá ser sempre a mesma.

3.2. Estas axudas son incompatibles con calquera outra, de carácter público ou privado, destinadas para a mesma finalidade.

3.3. Terá carácter prioritario a aplicación de calquera outra axuda, dedución, subvención ou exención para o pagamento de prezos públicos por servizos académicos á que o alumnado tivera dereito, sendo obrigatorio poñelo en coñecemento da Universidade de Vigo.

4. DOTACIÓN E CONTÍA

4.1 As axudas correspondentes ao persoal da Universidade de Vigo imputaranse á aplicación orzamentaria 0000 421S 162.99 “Outros Gastos Sociais”, que ten a consideración de partida ampliable; como expediente de tramitación anticipada, á súa concesión queda condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente no momento da resolución da concesión.

4.2 O importe das axudas correspondentes ao persoal das Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela será compensado á Universidade de Vigo unha vez enviada no mes de xuño de 2019 a comunicación ás universidades.

4.3 O importe das axudas será o correspondente aos prezos públicos por servizos académicos das materias matriculadas, incluídos os importes dos recoñecementos, así como, o importe das probas de acceso. No caso de matricularse nun Centro Adscrito da Universidade de Vigo, os beneficios enténdense ata o 25% dos prezos de matrícula, tal e como establece o Decreto 68/2018, do 21 de xuño, polo que se fixan os prezos públicos pola prestación de servizos académicos e administrativos nas universidades do Sistema universitario de Galicia para o curso académico 2018/2019.

4.4 Están excluídos os seguintes importes:

- Matrícula en titulacións propias, títulos propios de posgrao e outros cursos da Universidade de Vigo e que non teñan carácter oficial.
- Os prezos polos servizos administrativos de: apertura de expediente, expedición e mantemento de tarxetas de identidade, soporte e documentación da matrícula, expedición de certificacións académicas, tramitación de traslado de expediente a outras universidades, solicitude de equivalencia de estudos estranxeiros, expedición do título universitario oficial.
- O importe do seguro escolar.

4.5 A contía desta axuda ten a consideración de retribución en especie segundo consta no artigo 42 da Lei 35/2006, de 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas e de modificación parcial das leis dos impostos sobre sociedades, sobre a renda de non residentes e sobre o patrimonio (BOE do 29/11/2006), e como tal está suxeita a tributación como rendemento do traballo, e polo tanto, sometida ao sistema de retencións a conta na porcentaxe que se practique aos restantes rendementos de traballo. Ademais, en aplicación do artigo 109 do texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social incluírase na base de cotización.

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

No momento da matrícula o alumnado marcará a exención de “axudas de acción social UVIGO, UDC, USC”, dando lugar á suspensión do pagamento dos prezos. No mesmo instante preséntase a través da plataforma de automatrícula a solicitude de axuda que quedará condicionada a existencia de conformidade por parte da persoa titular do dereito.

No caso de que a persoa titular do dereito rexeite a solicitude, esta non será tramitada, debendo aboar os prezos públicos correspondentes.

A matrícula do alumnado realizada como solicitante desta axuda producirá a suspensión do pagamento dos importes obxecto desta axuda.

Na *Folla de liquidación da matrícula* advertirase ao persoal das Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela de que “a axuda queda condicionada á súa compensación por parte da súa universidade; no caso de que a Universidade de Vigo non reciba a devandita compensación no prazo establecido na convocatoria deberá vostede aboar o importe dos prezos públicos por servizos académicos”.

Quen por algunha circunstancia non indicara no momento da matrícula a exención, poderá realizar a solicitude ata o 31 de maio a través do formulario electrónico que será enviado ao correo prezospublicos@uvigo.es. Unha vez comprobados os datos se lle requirirá á persoa titular a conformidade a través do correo electrónico institucional.

6. DOCUMENTACIÓN

As persoas solicitantes deberán presentar, no caso de non telo presentado no curso 2017/2018, ou variación do mesmo, por correo electrónico dirixido a prezospublicos@uvigo.es a seguinte documentación:

- Copia do libro de familia onde figure a persoa titular do dereito e as persoas beneficiarias,
- Ou no caso de persoas que convivan maritalmente certificado de convivencia, e nos supostos de parellas de feito documentación acreditativa.

7. TRAMITACIÓN E RESOLUCIÓN

A Sección de Xestión de Prezos Públicos examinará as solicitudes e a documentación presentada polas e polos estudantes. Se a solicitude non estivese debidamente cuberta ou non se presenta a documentación esixida, requirirase á persoa interesada por correo electrónico para que, no **prazo de dez días**, emende a falta ou presente os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fixera, se lle dará por desistida da súa petición, logo da resolución, de conformidade co previsto no *artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas*.

Transcorrido o prazo establecido, a Sección de Xestión de Prezos Públicos, elevará a proposta de **resolución definitiva de concedidas e denegadas** ao reitor, para a súa publicación no rexistro xeral, nos rexistros auxiliares da Universidade de Vigo e na páxina web.

Se antes da resolución das axudas se solicita a expedición do título académico, se lle poderá esixir ao alumnado o pagamento cautelar dos prezos públicos para proceder a devandita expedición.

A resolución desta convocatoria producirá os seguintes efectos:

- a) no caso de concesión: as persoas beneficiarias matriculadas no curso 2018/2019 non aboarán os prezos públicos polo importe da axuda concedida. De teren pagado este importe, unha vez ditada a devandita resolución, procederase de oficio á súa devolución.
- b) no caso de denegación: o alumnado afectado deberá aboar á Universidade os prezos públicos por servizos académicos que no seu caso lles correspondan, e que deberán figurar na liquidación de matrícula, e procederase a súa reclamación de oficio.

Na resolución quedará constancia de que no caso do persoal das Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela a axuda queda condicionada á súa compensación por parte da súa universidade; no caso de que a Universidade de Vigo non reciba a devandita compensación no prazo establecido na convocatoria o alumnado deberá aboar o importe dos prezos públicos por servizos académicos.

A resolución pola que se acorde a concesión ou denegación da axuda pon fin á vía administrativa e contra desta, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses dende o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*, sen prexuízo da interposición, con carácter potestativo de recurso de reposición no prazo dun mes dende a súa publicación.

8. COMPENSACIÓN E DEVOLUCIÓN DE PREZOS

Unha vez publicada a Resolución Reitoral de concesión, e dado o seu carácter de retribución en especie, o Servizo de Retribucións e Seguros Sociais procederá a imputar o importe de cada traballador/a como rendemento do traballo, e na base de cotización.

A Sección de Retribucións remitirá ás Universidades de A Coruña e Santiago de Compostela unha certificación do importe das matrículas deixadas de percibir correspondentes ao persoal das respectivas universidades, para que realicen a compensación durante o mes de xuño.

9. OBRIGAS

A persoa interesada deberá manter a matrícula durante todo o curso académico 2018/2019 nas Universidades do Sistema Universitario de Galicia.

10. REVISIÓN E REINTEGRO DAS AXUDAS

10.1 A concesión desta axuda poderá ser modificada:

- a) Se se concede a persoas titulares ou beneficiarias que non reúnan algún ou algúns dos requisitos establecidos ou non os acrediten debidamente.
- b) Incurrir nalgunha das causas de incompatibilidades establecidas nesta convocatoria no punto 3.
- c) Se as Universidades de A Coruña e de Santiago de Compostela que teñen acordos de reciprocidade ou compensación, non realizan a compensación no mes de xuño de 2019.

Nestes casos o alumnado deberá aboar o importe da matrícula, se aínda non o realizou, nos quince días seguintes á recepción da resolución de modificación de concesión.

10.2 A contía da axuda modificarase por aplicación ou cancelación doutra exención prioritaria: matrículas de honra, familias numerosas, bolseiros MECD e outras exencións, por recoñecemento de créditos, ou por outras modificacións realizadas na matrícula.