

<b>ACTIVIDADE DE TRATAMENTO</b>	<b>Arquivo Universitario</b>
Responsable do Tratamento	<p>Universidade de Vigo - CIF Q8650002B Campus universitario Lagoas-Marcosende s/n Edificio Exeria 36310 Vigo (Pontevedra) +34 986 812 000 <a href="mailto:informacion@uvigo.gal">informacion@uvigo.gal</a> <a href="https://www.uvigo.gal/">https://www.uvigo.gal/</a></p>
Delegada de Protección de Datos	<p>Ana Garriga Domínguez Facultade de Dereito Campus universitario As Lagoas s/n 32004 Ourense +34 988 368 834 <a href="mailto:dpd@uvigo.gal">dpd@uvigo.gal</a></p>
Finalidade	<p>Xestión e control do arquivo da Universidade de Vigo. Xestión do arquivo en interese público, con fins de investigación científica e histórica e fins estatísticos.</p>
Lexitimación	<p>Regulamento Xeral de Protección de Datos: artigo 6.1c) Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento. Regulamento Xeral de Protección de Datos: artigo 6.1e) Tratamento necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. Lei orgánica 3/2018 de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais: artigo 8 Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades. Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. Lei 16/1985, de 25 de xuño, do patrimonio histórico español. Lei 7/2014, de 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia. Lei 5/2016, de 4 de maio, de patrimonio cultural de Galicia. Estatutos da Universidade de Vigo.</p>
Interesados	<p>Empregados da Universidade de Vigo Estudantes Investigadores Institucións, organismos ou entidades públicas ou privadas Persoas físicas, incluídas representantes de persoas xurídicas, que se dirixen á Universidade de Vigo ou reciben comunicacións dela.</p>
Categorías de datos	<p>Datos de identidade: nome e apelidos, DNI, NIF, Pasaporte, enderezo, teléfono, enderezo electrónico, sinatura, sinatura electrónica. Datos de características persoais: sexo, idade, data e lugar de nacemento Datos especiais: afiliación sindical, grado de discapacidade Datos de circunstancias familiares: familia numerosa</p>

	<p>Datos académicos e profesionais: formación académica, situación laboral, detalle de emprego</p> <p>Datos económicos-financeiros e de seguros: datos bancarios, rendas, bens patrimoniais, ingresos, seguros</p> <p>Outros datos: infraccións administrativas, imaxe, voz</p>
Destinatarios	Os datos só serán cedidos nos casos previstos legalmente cando sexa necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento, e no seu caso, aos cidadáns e/ou organismos que acrediten un interese lexítimo ou fins de investigación, históricos, científicos e conforme á normativa vixente correspondente.
Transferencias internacionais previstas	Non se prevén
Prazo de supresión	Consérvanse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento de datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivo e documentación.
Medidas de seguridade	É de aplicación o disposto no RD 3/2010, de 8 de xaneiro polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración Electrónica.
Estrutura responsable da xestión da actividade de tratamento	<p>Sección do Arquivo Universitario</p> <p>Biblioteca Central de Vigo</p> <p>Campus universitario Lagoas-Marcosende</p> <p>36310 Vigo (Pontevedra)</p> <p>+34 986 814 074</p> <p><a href="mailto:xsarquiv@uvigo.es">xsarquiv@uvigo.es</a></p> <p><a href="https://www.uvigo.gal/universidade/biblioteca/arquivo-universitario">https://www.uvigo.gal/universidade/biblioteca/arquivo-universitario</a></p>