

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO	Rexistro e Información xeral
Responsable do Tratamento	Universidade de Vigo - CIF Q8650002B Campus universitario Lagoas-Marcosende s/n Edificio Exeria 36310 Vigo (Pontevedra) +34 986 812 000 informacion@uvigo.gal https://www.uvigo.gal/
Delegada de Protección de Datos	Ana Garriga Domínguez Facultade de Dereito Campus universitario As Lagoas s/n 32004 Ourense +34 988 368 834 dpd@uvigo.gal
Finalidade	Xestión do rexistro de entrada e saída de documentos electrónicos e documentos en papel ou outros formatos, coas anotacións no sistema informático. Constancia oficial da orde de entrada e data do ingreso de solicitudes, queixas, suxestións, recursos, reclamacións e demais documentación administrativa, coa consignación da hora no rexistro electrónico, e da orde e data de expedición dos documentos administrativos xerados pola Universidade de Vigo e dirixidos a outros órganos administrativos particulares. Xestión de acreditación para a expedición de certificado de persoa física ou de empregado público (FNMT) Xestión de consultas de enderezo electrónicos, aplicacións internas e taboleiros de anuncios.
Lexitimación	Regulamento xeral de protección de datos: artigo 6.1c) Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento. Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Real Decreto 209/2003, de 21 de febreiro, polo que se regulan os rexistros e as notificacións telemáticas, así como a utilización de medios telemáticos para a substitución da aportación de certificados polos cidadáns.
Interesados	Empregados da Universidade de Vigo Estudantes Investigadores Administracións e institucións públicas Persoas físicas, incluídas representantes de persoas xurídicas, que se dirixen á Universidade de Vigo ou reciben comunicacións dela.
Categorías de datos	Datos de identidade: nome e apelidos, DNI/NIF, número de rexistro de persoal, enderezo postal, enderezo electrónico, teléfono, sinatura, sinatura electrónica Datos de representación: no seu caso

Destinatarios	Os datos serán cedidos nos casos previstos legalmente cando sexa necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento. Outros rexistros Órganos administrativos aos que, no seu caso, se dirixa a documentación de acordo co previsto no artigo 16 da Lei 39/2015 Fábrica Nacional de Moneda y Timbre Axencia tributaria (<i>datos identificativos de Cl@ve</i>) As establecidas legalmente
Transferencias internacionais previstas	Non se prevén
Prazo de supresión	Consérvanse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento de datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivo e documentación.
Medidas de seguridade	É de aplicación o disposto no RD 3/2010, de 8 de xaneiro polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración Electrónica.
Estrutura responsable da xestión da actividade de tratamento	<p>Rexistros do campus universitario de Vigo</p> <p>Edificio Exeria Campus universitario de Vigo +34 986 813 902 rexiestroxeral@uvigo.es</p> <p>Edificio anexo a Escola de Enxeñería Industrial Rúa Torrecedeira 86 +34 986 813 610 nrexiestro@uvigo.es</p> <p>Rexistro do campus universitario de Ourense</p> <p>Edificio administrativo Campus universitario As Lagoas Ourense +34 988 387 103 rex-our@uvigo.es</p> <p>Rexistro do campus universitario de Pontevedra</p> <p>Escola de Enxeñería Forestal Campus universitario A Xunqueira Pontevedra +34 986 801 955 rex-pont@uvigo.es</p> <p>https://www.uvigo.gal/es/universidad/informacion-institucional/registro</p>