**PROTOCOLO DE ACTUACIÓN**

D/Dª      , con cargo      , en calidad de representante de la empresa/institución      , se compromete a:

1. Facilitar al Área de Empleo y Emprendimiento la información necesaria para la gestión de esta convocatoria.
2. Considerar las candidaturas presentadas a este proceso de selección.
3. Remitir la información necesaria para el cierre de esta convocatoria según impreso facilitado por el Área de Empleo y Emprendimiento, especificando resultado final de este proceso de selección.

     ,       de       de

Por

(Nombre empresa/institución y sello)

Fdo.:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

* Responsable: Universidade de Vigo
* Finalidad: participar en el servicio de intermediación laboral del Área de Empleo y Emprendimiento de la Universidade de Vigo y para el envío de información de actuaciones de la Universidade de Vigo en los ámbitos del fomento del empleo y del autoempleo
* Legitimación: el tratamiento de los datos de carácter personal recogidos en este documento se basa en las competencias atribuidas por la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.
* Cesiones: no se prevén cesiones a terceros
* Derechos: las personas interesadas podrán ejercitar los siguientes derechos: Acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y, en su caso, portabilidad de los datos.
* Procedencia de la información: la información recogida en este formulario procede de la propia persona interesada o su representación legal

**Información adicional**: <https://www.uvigo.gal/proteccion-datos>