



Escola Internacional de Doutoramento (Eido)

PROCEDEMENTO

Deseño e aprobación dos programas

CÓDIGO XP-01 ÍNDICE 00

ELABORACIÓN	VALIDACIÓN	APROBACIÓN
Vicerreitor/a de Ordenación Académica e Profesorado	Comisión de Calidade da Eido	Comité de Dirección da Eido
Data e sinatura	Data e sinatura	Data e sinatura

Proceso

Xestión dos programas (XP)

Histórico de evolucións

ÍNDICE	DATA	ELABORACIÓN	MOTIVO DAS PRINCIPAIS MODIFICACIÓNS
00	20.11.2018	Vicerreitor/a de Ordenación Académica e Profesorado	Creación do procedemento XP-01, <i>Deseño e aprobación dos programas</i> , no marco do programa de SGC (Fides-Audit) de doutoramento da Universidade de Vigo.

Índice

I OBXECTO 3

II ALCANCE 3

III REFERENCIAS 4

IV DESENVOLVEMENTO 5

V ANEXOS 13

I OBXECTO

Definir a sistemática para deseñar, verificar ou modificar e autorizar a implantación dun programa de doutoramento.

II ALCANCE

Este procedemento aplícase a todos os novos programas de doutoramento (proceso de verificación) e a aqueles que realizan modificacións substanciais autorizables (proceso de modificación) adscritos á Escola Internacional de Doutoramento (Eido) cuxa responsabilidade administrativa recae na Universidade de Vigo.

Nota 1: as modificacións menores (non substanciais) son tratadas no procedemento *Seguimento, mellora e acreditación dos programas*.

En particular, cando os programas sexan interuniversitarios, a Universidade é responsable de informar e de coordinar as actividades das outras universidades participantes e de aplicar o establecido no convenio de colaboración.

No resto dos casos (programas onde sexan outras universidades, nacionais ou estranxeiras, as responsables), só será aplicable a fase relacionada coa declaración de interese. No resto das actividades, a Universidade participará a título informativo e colaborando nas actividades que sexan necesarias e segundo o establecido no convenio de colaboración, de ser o caso.

Nota 2: un programa de doutoramento considérase novo cando se crea por primeira vez ou cando é o resultado de modificacións substanciais non autorizables de programas xa verificados, de acordo co procedemento para solicitar modificacións nos programas de doutoramento da ACSUG.

III REFERENCIAS

III.1. Normas

A lexislación, normativa e estándares de calidade de referencia que afecta a este proceso poden atoparse na ficha do proceso.

A lexislación e normativa xeral que afecta ao SGC da Eido está descrita no Manual de Calidade.

III.2. Definicións

- Memoria de verificación: proxecto de titulación oficial que deben presentar as universidades para a súa correspondente verificación. O proxecto constitúe o compromiso da institución sobre as características da titulación e as condicións nas que se van a desenvolver as ensinanzas.
(Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro, modificado polo Real decreto 861/2010, do 2 de xullo, polo que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais).
- Memoria de titulación : documentación legalmente esixida para implantar plans de estudo conducentes á obtención de títulos oficiais que inclúe:
 - Memoria xustificativa, fidedigna e detallada do cumprimento dos requisitos xerais e específicos, recollidos nos artigos 4 e 5 do Decreto 222/2011.
 - Memoria económica, que incluírá os datos relativos á infraestrutura material, os recursos de persoal docente e investigador e de persoal de administración e servizos, así como as diferentes fontes de financiamento, consonte o establecido no artigo 7 do Decreto 222/2011.
 - Memoria de verificación.
(Orde, do 20 de marzo de 2012, pola que se regulan as ensinanzas universitarias oficiais no ámbito da comunidade autónoma de Galicia).
- Modificacións substanciais autorizables: son os cambios dun título verificado que afectan á súa estrutura pero non supoñen un cambio na súa natureza e obxectivos. Estes cambios solicítanse a través do proceso de modificación do título.
(Procedemento para solicitar modificacións nos PD. ACSUG 29.07.2014).
- Modificacións substanciais non autorizables: son os cambios dun título verificado que afectan á súa natureza e obxectivos. Estes cambios só se poden facer efectivos solicitando a verificación dun novo título e extinguindo o título implantado.

(Procedemento para solicitar modificacións nos PD. ACSUG 29.07.2014).

- Verificación : procedemento legalmente establecido para avaliar os plans de estudo antes da súa implantación nas universidades.
(Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro, po lo que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais, modificado polo Real decreto 861/2010 do 2 de xullo, polo Real decreto 534/2013 do 12 de xullo e polo Real decreto 43/2015 do 2 de febreiro).

III.3. Abreviaturas e siglas

- ACSUG : Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia
- BOE : Boletín Oficial do Estado
- CAPD : comisión académica do programa de doutoramento
- DOG : Diario Oficial de Galicia
- OAP : ordenación académica e profesorado
- PD : programa de doutoramento
- RUCT : rexistro de universidades, centros e títulos
- SGC : sistema de garantía de calidade

IV DESENVOLVEMENTO

IV.1. Finalidade do proceso

Deseñar e aprobar programas de doutoramento que respondan aos estándares de calidade establecidos no Espazo Europeo de Educación Superior, á lexislación e normativa vixente e á estratexia da Universidade de Vigo.

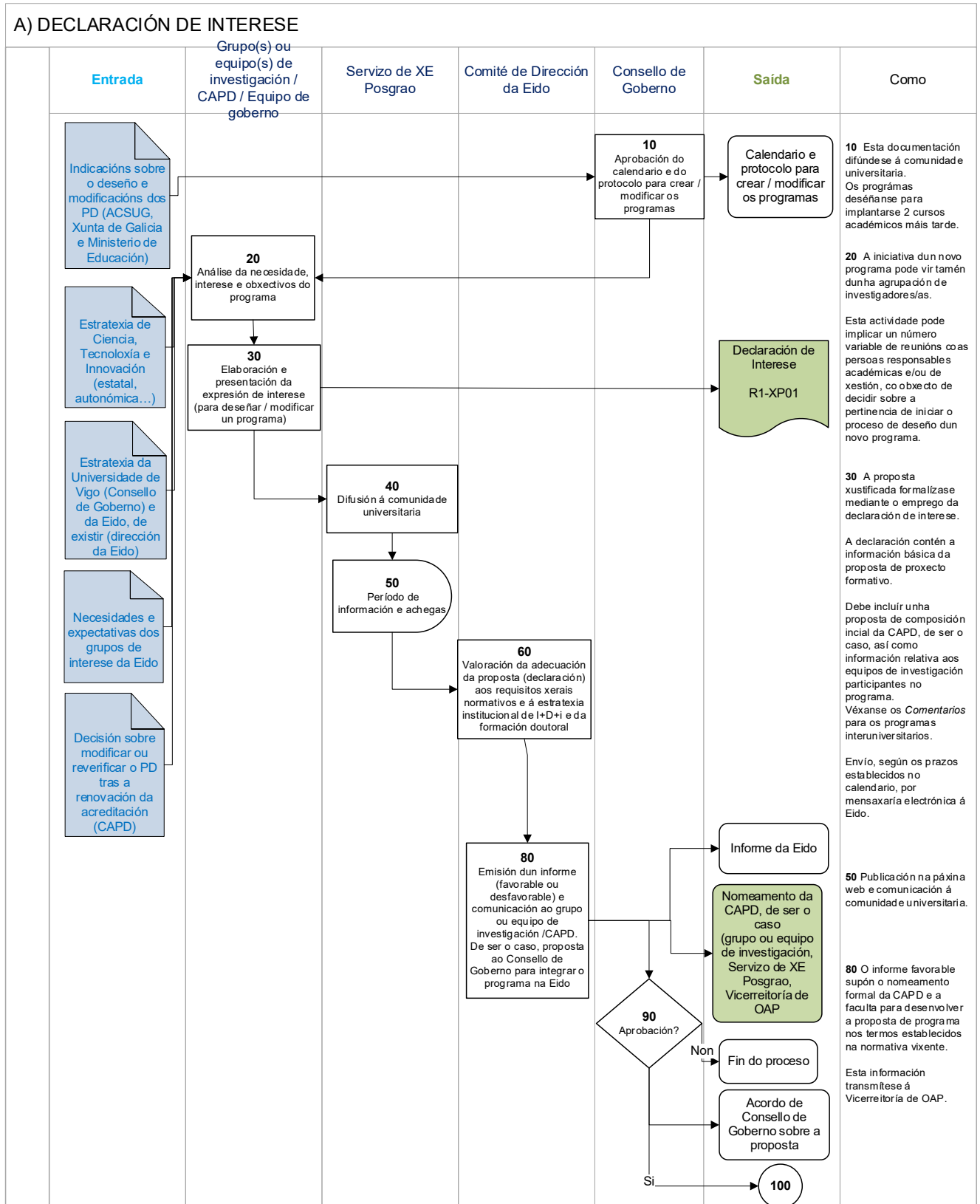
IV.2. Responsable do proceso

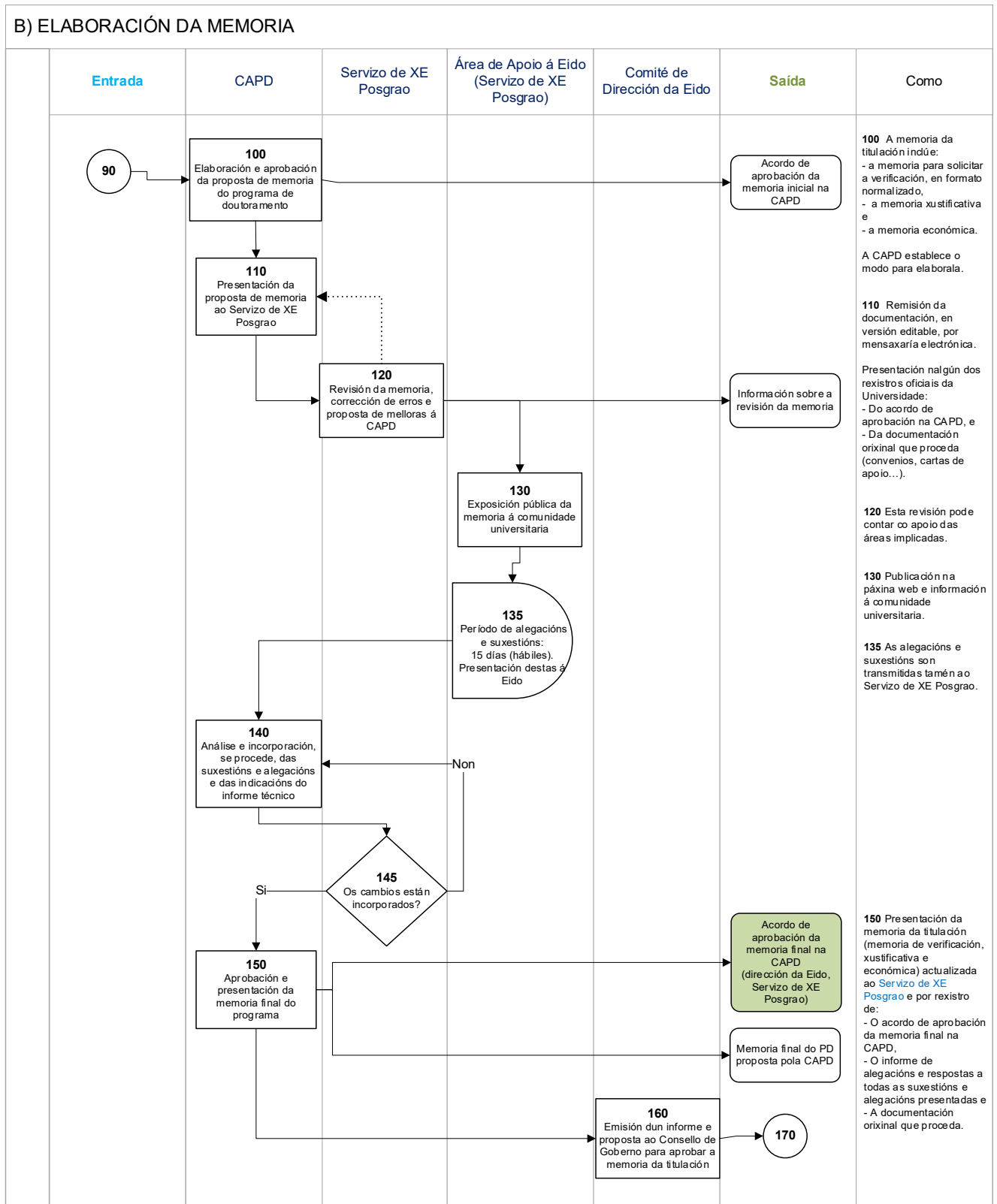
Vicerreitor/a de Ordenación Académica e Profesorado

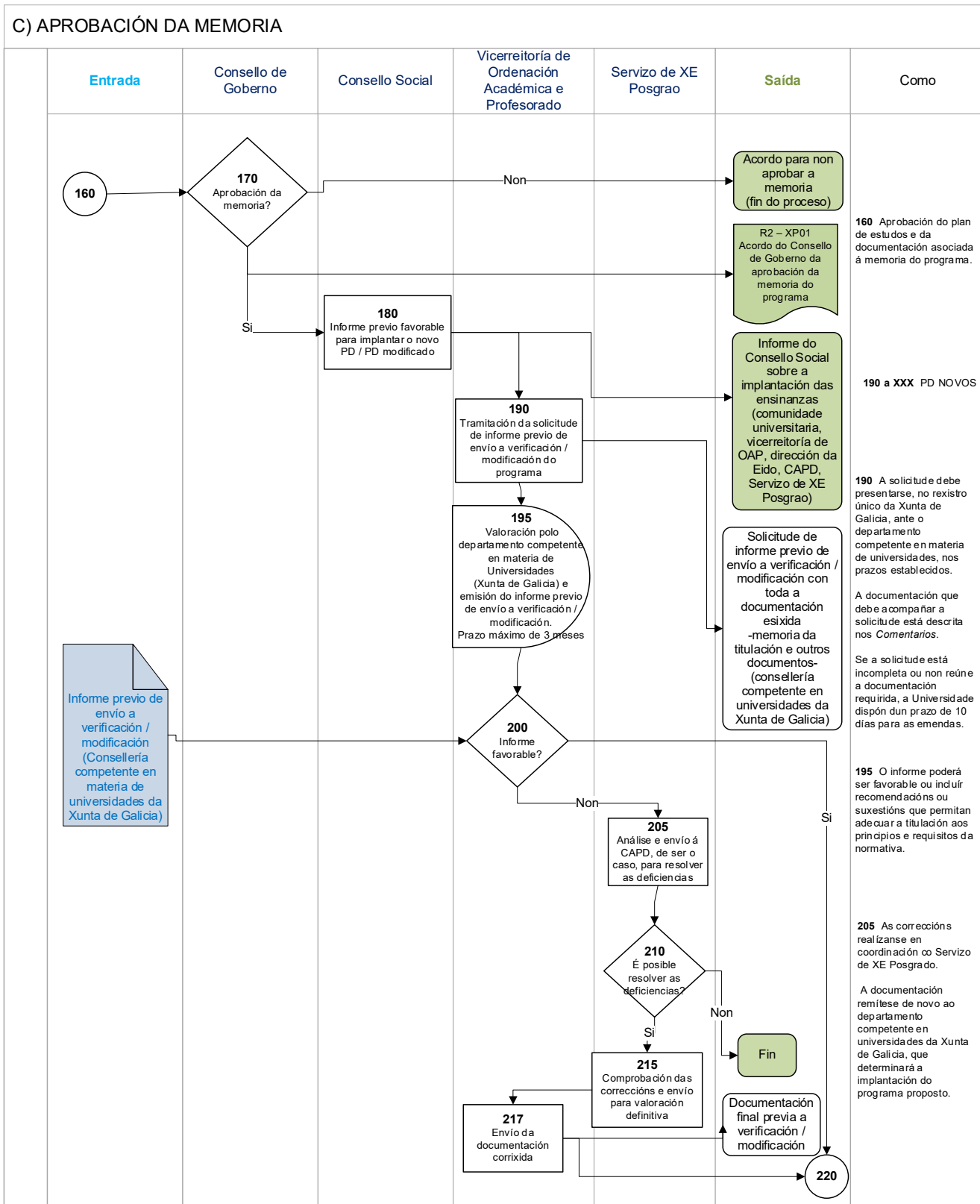
IV.3. Indicadores

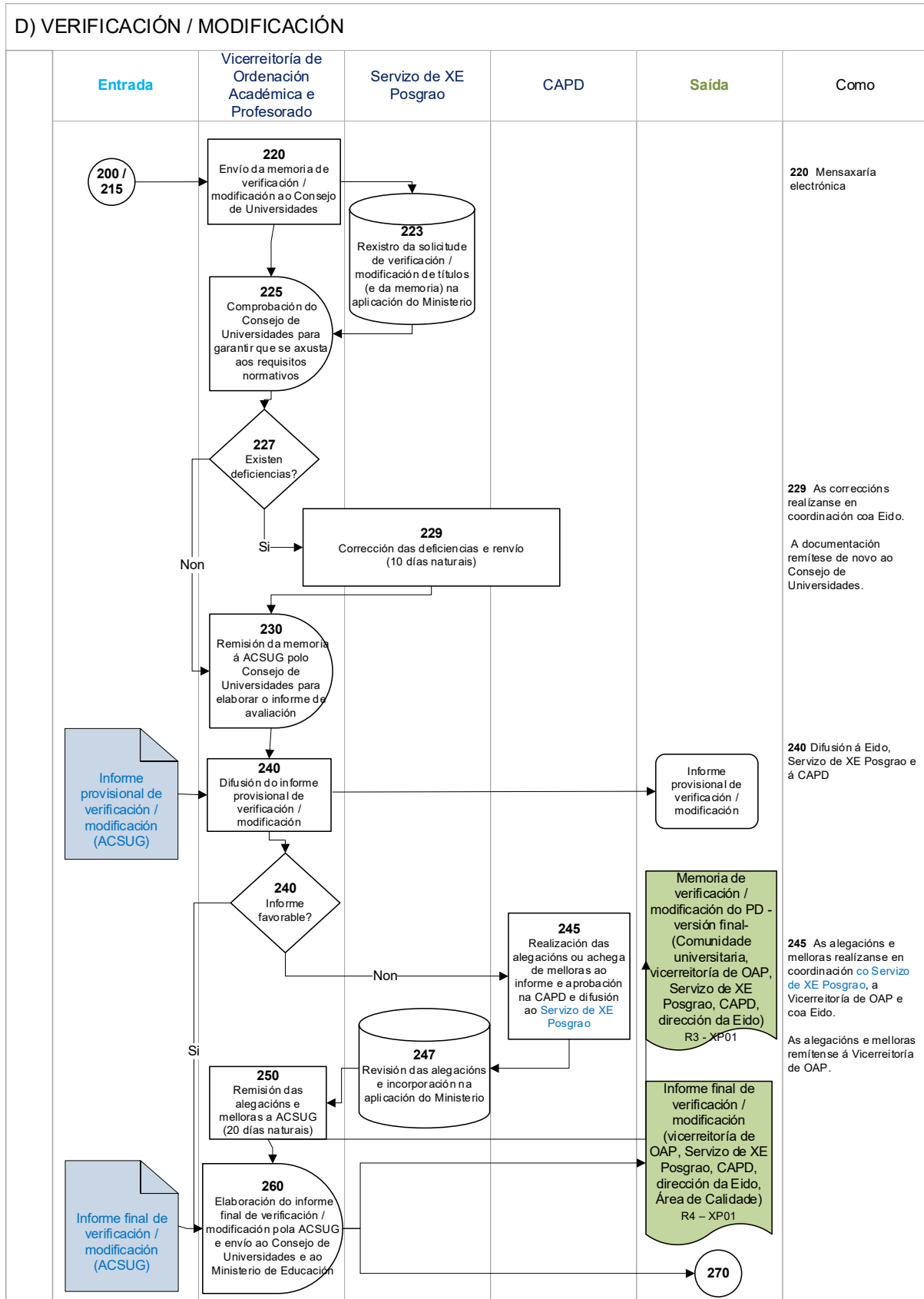
Este proceso non ten indicadores asociados.

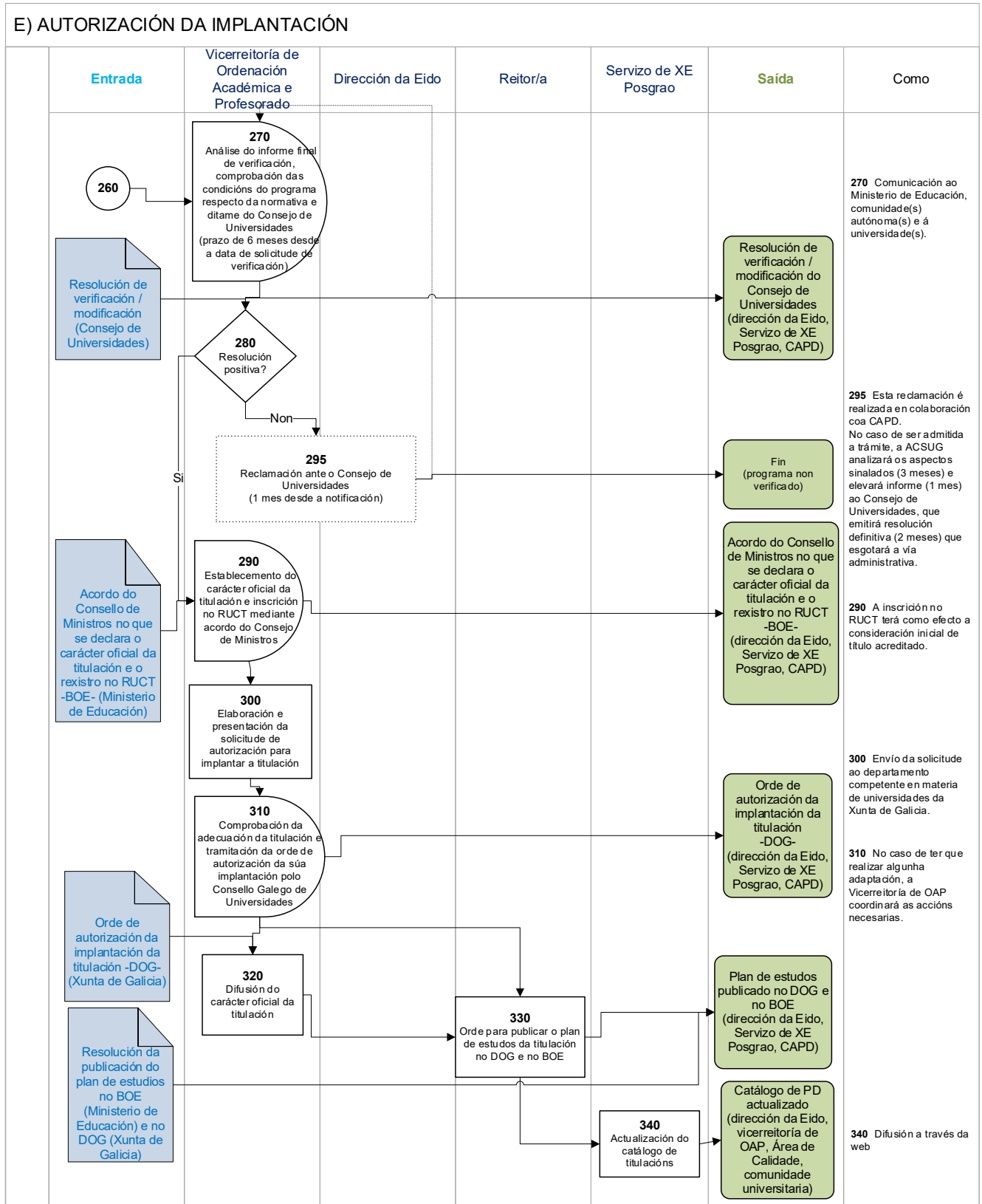
IV.4. Diagrama de fluxo











Comentarios

- **Etapa 30:** elaboración e presentación da declaración de interese (para deseñar un novo programa / modificar un programa)

Cuestións relativas a programas de doutoramento interuniversitarios, ou programas en que participen organismos, entidades, centros ou institucións con actividades de I+D+i:

- A composición da CAPD será a que figure no correspondente convenio de colaboración. En calquera caso, a súa composición deberá contar con, polo menos, un membro de cada unha das universidades responsables

do desenvolvemento do programa.

- A designación da persoa coordinadora será por acordo entre os reitores/as, cando se trate de programas

conxuntos, ou no modo indicado no convenio con outras institucións, cando se desenvolva en colaboración

con estas.

- A declaración de interese presentarase en cada unha das universidades participantes, por iniciativa dun ou

varios grupos de investigación das universidades participantes.

- **Etapa 190:** tramitación da solicitude de informe previo de envío a verificación / modificación do programa

A documentación que debe acompañar a solicitude é a seguinte:

-Memoria xustificativa, fidedigna e detallada, do cumprimento dos requisitos (arts. 4 e 5) do decreto,

- Memoria económica

- Certificación do acordo do Consello de Goberno,

- Certificación do informe favorable do Consello Social,

- Memoria de verificación / modificación

- No caso de titulacións conxuntas, copia asinada do convenio
- No caso de convenios con universidades estranxeiras, certificación do carácter oficial do título expedida pola autoridade competente ou pola entidade acreditadora.

De non estar formalizado o convenio no momento de presentar a solicitude, deberá achegarse un documento no que conste a vontade de colaboración entres as universidades participantes e a universidade solicitante do informe.

V ANEXOS

Este procedemento non ten anexos.

Rexistros

Identificación do rexistro		Soporte orixinal	Lugar de arquivo	Responsable da custodia (órgano / posto)	Duración
Código	Denominación				
R1 - XP01	Declaración de interese	Electrónico	Aplicación ou repositorio informático	Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao	Vixencia do PD (6 anos mínimo)
R2 - XP01	Acordo de Consello de Goberno da aprobación da memoria do programa	Electrónico	Aplicación ou repositorio informático	Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao	Vixencia do PD (6 anos mínimo)
R3 - XP01 (EPD1 ACSUG)	Memoria de verificación / modificación do programa (versión final)	Electrónico	Aplicación ou repositorio informático	Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao	Vixencia do PD (6 anos mínimo)
R4 - XP01 (EPD2 ACSUG)	Informe final de verificación / modificación do programa	Electrónico	Aplicación ou repositorio informático	Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao	Vixencia do PD (6 anos mínimo)

Nota: Os convenios de colaboración en vigor –evidencia EPD8 da Guía de seguimento e acreditación dos títulos oficiais de doutoramento da ACSUG- están dispoñibles no repositorio institucional na páxina web da Universidade de Vigo.