

LIQUIDACIÓN DE DESPRAZAMENTOS INTERCAMPUS. ORDE DE SERVIZO

(regulada pola "Instrución sobre a liquidación de desprazamentos intercampus")

Adela M Sánchez Moreiras, Vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica AUTORIZA o desprazamento abaixo descrito durante o cuadrimestre º do curso 20/20, motivado pola impartición de docencia e/ou desenvolvemento de titorías ou exames nun campus distinto daquel no que está asignado/a o/a profesor/a.

PROFESOR/A: DNI:

DEPARTAMENTO/MÁSTER: ÁREA:

FUNCIONARIO/A: LABORAL:

ORIXE E DESTINO DO DESPRAZAMENTO:

MEDIO DE LOCOMOCIÓN: vehículo propio

MATRÍCULA:

ACTIVIDADE DOCENTE ASOCIADA CO DESPRAZAMENTO:

CÓDIGO	MATERIA/S

DESPRAZAMENTOS MOTIVADOS POR DOCENCIA: (achegar certificado do Centro, horarios e recibos de peaxes, se é o caso)

MES	DÍA/S	HORARIO

SÓ TITORÍAS (en periodos sen actividade docente): (achegar certificado do Centro; horarios e recibos de peaxes, se é o caso)

MES	DÍA/S	HORARIO

OUTRAS ACTIVIDADES (exames): (achegar certificado do Centro, horarios e recibos de peaxes, se é o caso)

MES	DÍA/S	HORARIO

O/A profesor/a

A Vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica

D/D^a

Adela M. Sánchez Moreiras

VºPr.
O/A Director/a do Departamento
O/A Coordinador/a do máster

VºPr.
O/A Secretario/a do Centro

VºPr.
O/A Xerente

D/D^a

D./D^a

D/D^a

SR./A XEFE/A DA SECCIÓN DE XESTIÓN ECONÓMICA