

Datos xerais

Centro:	Nº de Informe: /
Departamento/ Área:	
Procedemento asociado:	
Identificación da actividade/ proxecto:	
Lugar de desenvolvemento da actividade/ proxecto (Zona/Laboratorio/Taller/Outros):	
Data:	
Orixe da detección:	

Clasificación da falta

Leve / Grave (media) / Moi Grave (alta)

Tipo de informe

Acción Inmediata/puntual / Acción correctiva / Acción preventiva

Descrición da non conformidade

Causas da non conformidade

Decisión inmediata tomada

Responsable e prazo

Comunicación ao SPRL: aplica non aplica
Medio de comunicación empregado:

Data:

Informe de medidas non inmediatas, non puntuais : correctiva / preventiva:
(A cumprimentar polo Servizo de Prevención de Riscos Laborais)

A realizar por: Prazo:.....
A verificar por:

Sinatura e data do Rble. de PRL do centro a implantar a acción:

Resultados do seguimento / verificación das accións emprendidas

Sinatura e data do Rble. de verificación (por defecto Rble. de PRL do centro a implantar a acción):

Documentación asociada:

Peche do informe

Ao peche inicial do plan de acción: inmediata / correctiva / preventiva

Ao peche final do plan de acción: inmediata / correctiva / preventiva

Vº. Bº. Rble. de PRL do centro, e data:

Vº Bº SPRL, e data:

Recibe copia

•
•
•